



PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ÉTABLISSEMENT SAINT-PHILIPPE

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE KAMOURASKA – RIVIÈRE-DU-LOUP
ÉCOLES SAINT-PHILIPPE, NOTRE-DAME ET J.-C. CHAPAIS

Procès-verbal de la troisième séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le mercredi 15 février 2017 à 19 h 15 à l'école Saint-Philippe.

ÉTAIENT PRÉSENTS

Parents : Caroline Boutin, Isabelle Rossignol, Manuella Lévesque, Florence Paul, Stéphanie Dionne et Éric Maltais.

Enseignants : Charles Bissonnette et Sabrina Thériault.

Personnel de soutien : Caroline Caron, technicienne en service de garde
Mélania Lévesque, secrétaire d'école

Professionnel : Isaac Des Gagné-Bouchard

Direction : Denis Bastille

Commissaire : Céline Langlais

ÉTAIT ABSENT : Jean-François Richer

1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Madame Caroline Boutin accueille les membres, souhaite la bienvenue et constate le quorum. La séance est ouverte à 19 h 15.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CÉ # 16-17-025

Il est proposé par madame Manuella Lévesque, et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que déposé en laissant le varia ouvert.

3. ADOPTION ET SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE SÉANCE DU C.É.

CÉ # 16-17-026

Il est proposé par madame Caroline Boutin, et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 14 décembre soit adopté tel que proposé avec les modifications suivantes :

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

M. Denis fait un retour sur la formation Chantier math – sans papier ni crayon.

Madame Florence Paul demande si le message concernant le recrutement de parents pour l'organisme de participation parentale sera envoyé bientôt aux parents. Comme nous sommes déjà au mois de février, la lettre sera distribuée à la fin de l'année ou au début de l'année scolaire 2017-2018.

5. DOSSIER DE DÉCISION

CÉ # 16-17-027

5.1 Reddition de comptes attendue pour l'année scolaire 2016-2017 – Mesure 30170

Le conseil d'établissement des écoles Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais confirme que les ressources financières allouées par la Commission scolaire Kamouraska – Rivière-du-Loup dans le cadre de la mesure pour des initiatives des établissements d'éducation préscolaire et d'enseignement primaire et secondaire (30170) au montant de 7 542\$ ont été allouées aux établissements conformément aux fins prévues dans les Règles budgétaires amendées de fonctionnement des commissions scolaires pour l'année scolaire 2016-2017 pour des moyens d'intervention et du personnel requis pour :

- offrir un accompagnement soutenu aux élèves à risque de décrochage lors de leur première année au secondaire;
- favoriser l'éveil à la lecture;
- offrir aux élèves un environnement d'apprentissage stimulant par le financement d'initiatives concrètes et novatrices liées à l'utilisation des technologies et ressources numériques pour l'enseignement et pour l'apprentissage;
- soutenir le déploiement de l'éducation interculturelle;
- encourager le développement d'actions de collaboration entre les établissements d'enseignement secondaire et les centres de formation professionnelle;
- soutenir toutes initiatives visant à favoriser l'activité physique et les saines habitudes de vie dans les écoles;
- accroître la formation du personnel et l'optimisation du fonctionnement des écoles.

Il est proposé par madame Sabrina Thériault

5.2 Résolution pour l'achat d'un lecteur de codes à barres pour la bibliothèque de l'école Notre-Dame

CÉ # 16-17-028

CONSIDÉRANT QUE l'école Notre-Dame a un projet de revitalisation de sa bibliothèque;

CONSIDÉRANT QUE l'achat d'un lecteur de codes à barres permettrait l'informatisation du prêt de livres;

CONSIDÉRANT QUE cet outil permettra d'augmenter l'efficacité de la gestion du prêt de livres;

IL EST PROPOSÉ par madame Caroline Boutin

Qu'un lecteur de codes à barres soit acheté avec le montant généré par la campagne de financement du projet bibliothèque de l'école Notre-Dame.

5.3 Autorisation pour les sorties éducatives

JOURNÉE BLANCHE

Saint-Denis : mardi 28 février (J2)

Activités au centre plein air de Saint-Denis en AM : ski de fond / patin / raquette
Horaire et détails à venir
Collation
Dîner à l'école
Fin des cours à 13h25

SAINT-PHILIPPE : jeudi 2 mars (J4)

Activités à l'école en AM... chocolat chaud...
Horaire et détails à venir
Dîner à la maison ou au service de garde
Après-midi de classe

MONT-CARMEL : vendredi 3 mars (J5)

Activités à l'école en AM....brochette de fruits...
Horaire et détails à venir
Dîner à l'école
Fin des cours à 13h30

Il est proposé par madame Caroline Caron, et résolu :

QUE les modifications à l'horaire soient adoptées telles que proposées.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

5.4 Grille-matières 2017-2018

M. Denis nous fait part des changements apportés. Ajout de 15 minutes en anglais pour le 2^e cycle des écoles Notre-Dame et Saint-Philippe pour avoir le même nombre d'heures dans nos trois écoles. Les élèves auront un enseignement de 1 h 30 d'anglais toutes les semaines.

Aucun autre changement.

Il est proposé par madame Sabrina Thériault, et résolu :

QUE les grilles-matières soient approuvées avec les changements en anglais. Une réflexion sera faite en ce qui concerne les spécialités au préscolaire, afin de pouvoir prendre une décision lorsque le temps sera venu l'an prochain.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ.

6. DOSSIERS D'INFORMATION

6.1 **Projet de la cour d'école de Saint-Denis (rencontre dans les prochaines semaines avec M. le maire)**

Madame Caroline Boutin mentionne qu'elle a envoyé un courriel à M. Denis, mais qu'elle n'a pas eu de retour.

M. Denis a contacté monsieur Jean Dallaire, maire de la municipalité, mais ce dernier n'est pas prêt pour une rencontre.

Madame Caroline demande à ce qu'une réunion soit faite afin que le comité soit bien préparé pour la rencontre avec la municipalité.

6.2 **Consultation des conseils d'établissement sur l'organisation scolaire 2017-2018 (articles 40 et 211LIP)**

Considérant le projet d'organisation scolaire 2017-2018 proposé par la commission scolaire;

Saint-Philippe : La totalité des locaux est mise à la disposition de l'école. Le gymnase et les locaux attenants au gymnase sont mis à la disposition de la communauté, par entente avec la municipalité de Saint-Philippe-de-Néri.

Mont-Carmel : La totalité des locaux est mise à la disposition de l'école.

Saint-Denis : La totalité des locaux est mise à la disposition de l'école. Le gymnase et les locaux attenants au gymnase sont mis à la disposition de la communauté, par entente avec la municipalité de Saint-Denis-De La Bouteillerie.

Il est proposé par madame Manuella Lévesque et résolu

QUE le Conseil d'établissement :

AVISE la Commission scolaire qu'il est en accord avec le projet d'organisation scolaire 2017-2018 tel que proposé.

MANDATE le directeur de l'école pour qu'une copie de la présente résolution soit envoyée à la Commission scolaire dans les délais prescrits.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

7. INTERVENTION

7.1 **Personnel enseignant - Mont-Carmel**

Vente de cônes de bonbons et chocolats pour Pâques: Nous procéderons à une prévente pendant la semaine de relâche. Les cônes seront livrés une semaine avant Pâques. C'est en collaboration avec l'Épicerie chez Daniel.

Spectacle de variétés: 11 mai

7.2 Représentante du service de garde

Semaine de relâche

Les services de garde seront fermés à la semaine de relâche. Seulement une demande positive a été reçue.

Journée pédagogique du 13 mars

Les enfants se rendront au Salon de quilles de Saint-Pascal en avant-midi.

Journée pédagogique du 31 mars

Les enfants des services de garde se rendront à l'érablière Nathalie Lemieux.

Il est proposé par madame Sabrina Thériault

QUE les sorties éducatives précédentes soient adoptées telles que proposées.

7.3 Représentante au comité de parents

Il n'y a pas eu de rencontre du comité de parents depuis notre dernière rencontre.

7.4 Commissaire

Aucun suivi.

8. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

9. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public.

10. VARIA :

10.1 Cour d'école pour l'école Notre-Dame

Comme plusieurs le savent, nous avons la chance d'avoir madame Joëlle Hudon qui représente la commission scolaire sur l'équipe Premier Tech au Grand Défi Pierre Lavoie du 1000 km de vélo qui se tiendra en juin prochain. Monsieur Denis a monté un projet de 20 000 \$ qui sera présenté pour un financement.

Un concours de dessin est présentement en cours dans nos écoles. Celui qui sera choisi se retrouvera sur le chandail de l'équipe Premier Tech. Tous les enfants sont invités à participer. Lors de la tournée dans les écoles, des chandails seront tirés au sort.

10.2 Protocole d'entente

Un protocole d'entente avec la municipalité de Mont-Carmel est présentement en confection. Une demande de cette dernière a été faite afin de pouvoir utiliser le terrain de l'école et le gymnase lors des Fêtes qui auront lieu cet été. Le protocole servira pour les années à venir.

10.3 Inscriptions au préscolaire dans nos écoles

	4 ans	5 ans
Mont-Carmel	5	11
Saint-Denis	3	4
Saint-Philippe	-	9

11 DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion aura lieu le mercredi 26 avril 2017 à 19 h 15 à l'école Saint-Philippe.

12 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE À 20 h 30

CÉ # 16-17-033

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par madame Sabrina Thériault et résolu :

QUE la séance soit levée

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Caroline Boutin
Présidente

Denis Bastille
Directeur