



PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ÉTABLISSEMENT SAINT-PHILIPPE

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICE SCOLAIRE KAMOURASKA — RIVIÈRE-DU-LOUP
ÉCOLE SAINT-PHILIPPE, NOTRE-DAME ET J. -C. CHAPAIS

Procès-verbal de la troisième séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le
lundi 11 mai 2026 à 18 h 45 au local multifonctionnel de l'école Notre-Dame.

ÉTAIENT PRÉSENTS

Parents : Caroline Caron, Sandra Fournier, Valérie Gagnon,
Zoé Grenier-Laroche, Black Love, Isabelle Rivard

Enseignant(e)s : Anthony Bélanger, Élise Chénard, Édith Soucy

Personnel de soutien : Laurence Frève, technicienne en service de garde

Direction : Julie Lizotte

ÉTAIENT ABSENTS :

Parents : Anik Charest, Émeline Escoffier

Professionnel : Émilie Bergeron

1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Madame Lizotte souhaite la bienvenue et constate le quorum.
La séance est ouverte à 18 h 48.

CÉ # 25-26-034

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Anthony Bélanger et résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que proposé.

**3. ADOPTION ET SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU
16 FÉVRIER 2026**

CÉ # 25-26-035

IL EST PROPOSÉ par madame Laurence Frève et résolu à l'unanimité :

QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 16 février 2026 soit
adopté tel que proposé.

4. DOSSIERS DE DÉCISIONS

4.1 APPROBATION DU PROGRAMME D'ACTIVITÉS ÉDUCATIVES QUI NÉCESSITENT UN DÉPLACEMENT DES ÉLÈVES HORS DE L'ÉCOLE

CÉ # 25-26-036

Les sorties et les activités à venir sont présentées par madame Lizotte à l'aide d'un tableau envoyé aux membres 7 jours avant la tenue du conseil d'établissement.

IL EST PROPOSÉ par madame Caroline Caron et résolu à l'unanimité :

QUE le programme d'activités éducatives qui nécessitent un déplacement des élèves hors de l'école soit approuvé tel que proposé.

4.2 APPROBATION DES LISTES CONCERNANT LE MATÉRIEL SCOLAIRE 2027-2026 – FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS

CÉ # 25-26-037

Les membres ont reçu les différentes listes par courriel. Cependant, les frais chargés aux parents seront discutés au prochain conseil d'établissement.

IL EST PROPOSÉ par madame Sandra Fournier et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil d'établissement approuve les listes telles que proposées.

4.3 APPROBATION DE L'UTILISATION DU GYMNASSE DE L'ÉCOLE DE ST-PHILIPPE POUR LE « CAMP DE JOUR » ET PHILIFEST

CÉ # 25-26-038

La direction fait la lecture aux membres du conseil d'établissement de la demande reçue par la Municipalité de St-Philippe pour l'utilisation du gymnase de l'école pour le bon déroulement de leurs activités du camp de jour et d'offrir un environnement sécuritaire aux enfants lors des journées précédant le PHILIFEST, puisque les différents locaux de la municipalité ne seront pas disponibles. Leurs besoins sont pour les 25 et 26 juin 20226 ainsi que les 29 et 30 juin 2026. De plus, le PHILIFEST demande l'accès pour le gymnase, en cas de pluie, le 28 juin. Elle nomme, qu'en lien avec l'entente de partenariat avec la municipalité, il n'y a pas d'enjeux majeurs à rendre disponible le local demandé.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Anthony Bélanger et résolu à l'unanimité :

QUE le conseil d'établissement approuve le prêt du gymnase de l'école pour le Philifest, édition 2026 ainsi que pour le camp de jour de la municipalité de St-Philippe.

4.4 APPROBATION DU CODE DE VIE MODIFIÉ AVEC LES ARTICLES DE LA LIP

CÉ # 25-26-039

Le code de vie révisé a été expliqué aux membres du CÉ par la direction. Un énoncé a été ajouté afin de regrouper les notions de respect et de vouvoiement en lien avec la LIP.

IL EST PROPOSÉ par madame Valérie Gagnon et résolu à l'unanimité,

QUE le conseil d'établissement approuve les changements apportés au code de vie tels que présentés.

4.5 RÉCEPTION DE LA CONTRIBUTION FINANCIÈRE DES MUNICIPALITÉS ET DU PROGRAMME PROMUTUEL

Nous avons reçu une somme de 1 500\$ de chacune des municipalités (soit St-Philippe, Mont-Carmel et St-Denis) pour soutenir les activités culturelles tenues dans nos écoles. La direction leur a fait parvenir une lettre de remerciement pour leur généreuse contribution.

CÉ # 25-26-040

Nous avons reçu une somme de 48 155\$ de Promutuel Assurance réparti en 4 versements au cours des 3 prochaines années. Cette somme sera administrée par la direction et servira aux services à l'élève.

IL EST PROPOSÉ par madame Zoé Grenier-Larouche et résolu à l'unanimité,

QUE le conseil d'établissement approuve la réception, le dépôt et l'utilisation de la totalité des sommes reçues par la direction.

4.6 LIEU DU DERNIER CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ET ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2026-2027

CÉ # 25-26-041

Le dernier conseil aura lieu le 15 juin à 17H30 au restaurant Chez Casgrain.

L'assemblée générale de parents 2026-2027 se tiendra en septembre, la date sera à déterminer lors du prochain conseil d'établissement.

4.7 RÉOLUTIONS POUR FERMETURE DES SERVICES DE GARDES DE FIN D'ANNÉE ET OUVERTURE DES SERVICES DE GARDE EN DÉBUT D'ANNÉE ET APRÈS LES FÊTES

Résolution de la fermeture de juin 2026

CÉ # 25-26-042

CONSIDÉRANT que la journée du 23 juin 2026 de l'année scolaire 2025-2026 est la dernière journée de classe pour les élèves ;

CONSIDÉRANT que les services de garde en milieu scolaire font parties intégrantes des écoles ;

CONSIDÉRANT que les employés du service de garde doivent faire partie des discussions entourant les sujets du milieu scolaire;

CONSIDÉRANT que les employés du service de garde doivent fermer les services de garde pour l'été ;

CONSIDÉRANT que les camps de jour débutent après le congé de la Saint-Jean-Baptiste ;

IL EST PROPOSÉ par Isabelle Rivard et résolu :

QUE les journées du 25 et 26 juin 2026 les services de garde soient fermés afin que les employés puissent collaborer avec l'équipe-école et terminer l'année en effectuant le ménage des différents locaux. Ainsi, la dernière journée d'ouverture des services de garde sera le 23 juin 2026.

Résolution ouverture août 2027

CÉ # 25-26-043

CONSIDÉRANT que la journée du 25 août 2026 de l'année scolaire 2026-2027 servira à la mise en place de l'organisation, à la formation du personnel et à l'arrimage des pratiques pour les élèves ;

CONSIDÉRANT que les services de garde en milieu scolaire font parties intégrantes des écoles ;

CONSIDÉRANT que les employés du service de garde doivent faire partie des discussions entourant les sujets du milieu scolaire.

IL EST PROPOSÉ par Valérie Gagnon et unanimement résolu :

QUE la journée du 25 août 2026 les services de garde soient fermés pour que les employés puissent collaborer avec l'équipe-école et que par le fait même, la première journée d'ouverture des services de garde sera le mercredi 26 août 2025.

La résolution d'ouverture au retour du congé des fêtes sera rediscutée en juin.

5. INFORMATIONS :

5.1 DIRECTION

5.1.1 INFORMATION SUR LE SOLDE DU BUDGET DU CÉ

La direction fera parvenir le formulaire aux membres par courriel afin d'établir les remboursements pour les frais de déplacements. Le budget restant ira pour l'achat de jeux de société pour les classes pour les récréations sans écran.

5.1.2 SUIVI BUDGET

La direction présente le budget avec les différentes mesures utilisées. Madame Lizotte nous explique les nouvelles modalités du budget pour l'année 2026-2027.

5.1.3 Organisation scolaire 2026-2027 et services

La direction présente l'organisation scolaire pour les 3 écoles. À Saint-Denis, il y aura deux classes : une 1-2-3 et une 4-5-6. La classe de maternelle ferme. Les élèves inscrites au préscolaire iront à l'école de St-Philippe. À St-Philippe il y aura une classe préscolaire 4-5 ans, 1-2, 3-4, 5-6. Mont-Carmel aura une classe préscolaire 4 ans, une préscolaire 5 ans, 1-2, 2-3, 4, 5-6.

5.1.4 CONSULTATION DES ÉLÈVES : SONDAGE CVI ET SONDAGE MAISON POUR LES PETITS. RÉFÉRENTIEL BIEN-ÊTRE AUPRÈS DU PERSONNEL

La consultation est terminée. Le référentiel bien-être est positif dans nos écoles. Les petits qui ont répondu au sondage maison indiquent qu'ils sont bien à l'école. Le référentiel bien-être auprès du personnel s'est réalisé lors d'une journée avec des membres du personnel enseignant ainsi que membres du personnel de soutien de chaque école.

5.1.5 SUIVI PLAN D'ACTION DU PROJET ÉDUCATIF : IMPLANTATION DU PROGRAMME SCP NIVEAU 2 POUR SAINT-PHILIPPE ET NOTRE-DAME

C'est un projet pilot qui s'appelle L'ENVOL. L'enfant est ciblé par le personnel et les parents sont rencontrés. L'enfant rencontre une TES au début de la journée et en fin de journée. Le parent est impliqué dans le processus. L'élève qui bénéficie de ce renforcement a une feuille de route qui suit son évolution.

5.1.6 JOURNÉES PÉDAGOGIQUES FLOTTANTES TRANSFORMÉES EN JOURNÉES DE CLASSE

Le 25 mai et le 23 juin deviennent des journées régulières en classe.

5.1.7 SPECTACLES DE MUSIQUE ET OLYMPIADES

La direction donne les dates pour les spectacles de musique dans nos écoles :

Notre-Dame : 11 juin PM

St-Philippe : 18 juin PM

J.-C. Chapais : 17 juin Pm

Elle informe aussi que les olympiades se tiendront à Mont-Carmel le 26 mai 2026 en avant-midi pour les 3 écoles. En cas de pluie, celles-ci seront reprises le 27 mai.

5.1.8 SDG ET RÉCRÉATIONS SANS ÉCRAN : NOUVELLE ORIENTATION ÉCOLE

Avec le comité SCP et à la suite de certaines observations, la direction a pris l'orientation de ne plus utiliser les écrans lors des récréations intérieures ainsi que sur les heures du service de garde. La direction fera des chariots de jeux de société. L'utilisation de l'écran pour des fins pédagogiques en classe sera toujours de mise.

5.1.9 SUIVI RÉVISION PLAN DE LUTTE

Le plan de lutte n'est pas encore révisé. Le plan de lutte doit avoir les données réelles pour chaque école. Ce point est donc reporté à la prochaine rencontre.

5.2 PROFESSIONNELLE

Absente

5.3 ENSEIGNANTS

5.3.1 ÉCOLE NOTRE-DAME

- Février /mars : Campagne de financement avec boulangerie La Pocatière. Nous avons récolté un montant de 2 271 \$.
- Les élèves de 5^e et 6^e année ont reçu deux ateliers du Verger de l'Évolution traitant de la photosynthèse et de la chaîne alimentaire.
- M. Sylvain St-Jean est venu offrir gratuitement de la tire à toute l'école le 26 mars.
- 2 avril : Nous avons célébrer notre 2^e récompense école en allant jouer aux quilles au salon de quilles St-Pascal.
- 3 ateliers d'échecs ont été donné en activité parascolaire à St-Denis par M. Maxence dans lequel des élèves des 3 écoles se rassemblaient pour y suivre un cours et y jouer.
- La semaine du français s'est déroulée du 4 au 8 mai. Les élèves ont pu participer à diverses activités : cabane de lecture, atelier jeux de français, visite de l'auteur Mme Josée Bournival et du bédéiste M. Sylvain Blouin, théâtre de lecteur donné par la classe de 3^e année et 2^e année et Croque-livre (échange de livres usagés)
- 12 mai : visite de M. Daniel Lepage qui donnera une présentation sur les insectes aux élèves de la 3^e à la 6^e année.
- 13 mai am : Pop Block (Escalade)
- 20 mai: Visite de M. Charles dans le cadre d'Enseigner le Kamouraska, pour un atelier en classe pour les 5^e-6^e, sur le patrimoine de notre région. Cet atelier sera suivi d'une visite guidée dans la région le 28 mai.
- 22 mai : Modification de l'horaire régulier pour se rendre à la piscine de Rdl en pm.
- 26 ou 27 mai am olympiades à l'école Notre-Dame
- 1^{er}-2 juin : éval ministère de lecture (6^e)
- 3-4 juin : éval. ministère écriture (6^e)
- 9 au 11 juin : éval ministère math (6^e)

- 11 juin : Sortie de finissants avec la classe de 6^e de St-Philippe. Salon de quilles St-Pascal suivi d'un souper pizza au restaurant de la Montagne.

5.3.2 ÉCOLE SAINT-PHILIPPE

- La visite au Centre d'art a eu lieu la semaine dernière pour le préscolaire et le premier cycle.
- Les élèves du préscolaire ont vécu un atelier de cuisine parent/enfant où ils ont cuisiné de délicieux sandwichs roulés au tofu.
- La semaine du français a été un succès sur toute la ligne. Les activités diversifiées étaient plaisantes et intéressantes pour tous. (Autrice, illustrateur, atelier de la bibliothèque municipale, dictée de la directrice, concours d'épellation, jeux de français)
- Nous irons à la piscine le 25 mai en après-midi.
- Notre sortie de fin d'année (à l'école) aura lieu le 16 juin. (Laser tag, défi top chrono, jeu gonflable avec canon à mousse)
- Il y aura un pique-nique le 18 juin pour souligner le départ des finissants. Tous les élèves de l'école participent et les parents sont aussi invités. Le spectacle de musique suivra en après-midi.
- Le 22 juin, dans le cadre du programme Enseigner le Kamouraska, les élèves du troisième cycle iront à l'Île-aux-Lièvres.
- Pour terminer l'année en beauté, il y aura un dîner pizza le 23 juin.

5.3.3 ÉCOLE J.-C.-Chapais

- Ateliers culturels semaine du français Josée Bournival et Sylvain Blouin
- Semaine du français grand succès (bande rythmo, lecture petits et grands, écriture squelette, présentation sur les expressions par les 4e-5e-6e, etc.)
- Pop bloc 14 mai
- Célébration ateliers écriture en juin avec les parents date à déterminer
- Projet Brio présentation d'artistes en juin date à déterminer
- Pédago active/Enseignement extérieur mai et juin
- Visite du centre d'art du Kamouraska (maternelle 1er mai) Moi à l'œuvre
- Activités fin d'année (Piscine, Archery à l'école, Laser tag et Mille pattes)

- Olympiades 26 mai
- Livres en fête le 5 juin à la Biblio municipale
- Seigneurie des Aulnaies le 23 juin au matin + Parents au fleuve pour un dessert et des jeux en pm
- 5e-6e Duvetnor le 22 juin avec Enseigner le Kamouraska
- Sortie de pêche des finissants le 16 juin au soir (Chalet réservé)
- Les ateliers d'échecs du 3e cycle ont été un vif succès avec Tristan Martin! À refaire l'an prochain!

5.4 SERVICE DE GARDE

- Les inscriptions ont pris fin le 31 mars. Nous avons reçu quelques dérogations. Voici les chiffres que nous avons pris en considération.

Saint-Denis :

17 réguliers 3-5 jours

8 sporadiques (12 si les 4-5 ans sont présents)

Saint-Philippe :

27 réguliers 3-5 jours

21 sporadiques

Mont-Carmel :

47 réguliers 3-5 jours

4 réguliers 1 jour

37 sporadiques

- Nous avons fait l'élaboration des postes pour l'an prochain, quelques ajustements ont été apportés. J'attends également la confirmation des parents pour les élèves de Saint-Denis qui fréquenteront le service de garde de Saint-Philippe. Un sondage téléphonique a été fait.
- La prochaine journée pédagogique est le vendredi 15 mai. Les services de garde seront regroupés du côté de Mont-Carmel. On va au parc Municipal pour le dîner et une partie de l'après-midi.
- C'est la semaine des services de garde du 11 au 15 mai, quelques activités spéciales et surprises seront réalisées dans chacun des services de garde au courant de la semaine.
- Notre réunion du 8 juin se transformera en dîner pizza avec l'équipe d'éducatrices.
- Les services de garde ferment le 23 juin lors de la dernière journée de classe.

- Toutes les informations des journées pédagogiques du mois d'août seront envoyées avant le congé estival. Il y a de forte chance que nous accueillerons tous les élèves au service de garde de Mont-Carmel. Les journées seront planifiées lors de mes prochaines réunions avec les éducatrices.

5.5 COMITÉ DE PARENTS

Monsieur Blake Love, étant absent des dernières rencontres du comité de parents, nous fait un cours résumer à l'aide du procès verbale de ces dernières rencontres.

6. CORRESPONDANCE

Pas de correspondance.

7. QUESTIONS DU PUBLIC

Pas de public

8. AUTRES SUJETS

8.1 _____
8.2 _____

9. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion du conseil d'établissement aura lieu le lundi 15 juin au restaurant Chez Casgrain à Kamouraska.

10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par tout le monde et résolu à l'unanimité :

QUE la séance soit levée à 21h03.



Caroline Caron
Présidente



Julie Lizotte
Directrice